

**ANYKŠČIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
SLAUGYTOJO PADĖJĖJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Slaugytojo padėjėjas yra kvalifikuotas Anykščių socialinės globos namų (toliau – Įstaiga) darbuotojas.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – teikti slaugytojo padėjėjo kompetencijai priskirtas asmens sveikatos priežiūros ir slaugos paslaugas Įstaigos gyventojams, bendradarbiaujant su vyriausioju slaugytoju ir bendrosios praktikos slaugytoju.
4. Slaugytojo padėjėjas yra tiesiogiai pavaldus padalinio vadovui ir atskaitingas bendrosios praktikos slaugytojui.
5. Pareigybės aprašyme vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Slaugytojo padėjėjas profesinę veiklą vykdo kartu su vyriausioju slaugytoju ir bendrosios praktikos slaugytoju Įstaigoje.
7. Slaugytojo padėjėjas, vykdydamas profesinę veiklą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymu, asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais, Slaugytojo padėjėjo veiklos reikalavimų aprašu, Įstaigos nuostatais, vidaus tvarkos taisyklėmis ir šiuo pareigybės aprašymu.
8. Teisę dirbti slaugytojo padėjėju turi asmuo, Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 24 straipsnio 4–6 dalyse nustatyta tvarka įgijęs slaugytojo padėjėjo profesinę kvalifikaciją.
9. Slaugytojo padėjėjo profesinę kompetenciją sudaro žinios, gebėjimai ir įgūdžiai, kuriuos jis įgyja Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 24 straipsnio 4–6 dalyse nustatyta tvarka įgijęs slaugytojo padėjėjo profesinę kvalifikaciją ir nuolat ją tobulindamas, atsižvelgdamas į mokslo ir praktikos pažangą.
10. Slaugytojo padėjėjas turi žinoti ir išmanyti:
 - 10.1. dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos pagrindus;
 - 10.2. darbą su informacinėmis ir ryšio technologijomis;
 - 10.3. sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 10.4. asmens sveikatos priežiūros specialistų komandinio darbo principus;
 - 10.5. sveikatos stiprinimo ir ligų profilaktikos principus;
 - 10.6. žmogaus organizmo sandarą, organų bei organų sistemų funkcijas;

- 10.7. fizinių, psichologinių, kultūrinių, etninių, ekonominių, politinių ir aplinkos veiksnių įtaką žmogaus sveikatai;
- 10.8. profesinės etikos, bendravimo ir socialinio teisingumo principus;
- 10.9. patologinių procesų žmogaus organizme, pirmosios pagalbos ir slaugos proceso principus;
- 10.10. medicinos priemonių veikimo, valdymo, dezinfekcijos ir sterilizacijos principus;
- 10.11. medicininės reabilitacijos principus;
- 10.12. saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos ir asmens higienos reikalavimų.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 11. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 11.1. teikia slaugytojo padėjėjo kompetencijai priskirtas paslaugas, bendradarbiauja su vyriausioju slaugytoju ir bendrosios praktikos slaugytoju bei vykdo jų teisėtus nurodymus;
 - 11.2. dirba komandoje su vyriausioju slaugytoju, bendrosios praktikos slaugytoju, gydomojo masažo specialistu, kineziterapeutu, psichologu, vyriausioju socialiniu darbuotoju, socialiniu darbuotoju, individualios priežiūros darbuotoju ir užimtumo specialistu;
 - 11.3. kartu su kitais Įstaigos specialistais dalyvauja atliekant išsamų asmens poreikių ir gyvenimo kokybės vertinimą, sudarant, įgyvendinant ir periodiškai peržiūrint gyventojų individualų socialinės globos planą (ISGP);
 - 11.4. ugdo gyventojų socialinius, buitinius, higienos, savitvarkos įgūdžius;
 - 11.5. paaiškina ir parodo gyventojui, kaip naudotis personalo iškvietimo sistema, supažindina su asmens higienos patalpomis, padeda jomis naudotis;
 - 11.6. skubiai reaguoja į gyventojų kvietimo signalus;
 - 11.7. paruošia valymo ir dezinfekavimo tirpalus;
 - 11.8. dezinfekuoja medicinos priemones ir prietaisus;
 - 11.9. padeda vemiančiam gyventojui;
 - 11.10. atlieka akių, ausų, nosies higieninę priežiūrą;
 - 11.11. atlieka burnos ertmės (dantų, dantų protezų, liežuvio, gleivinės) ir klausos aparatų higieninę priežiūrą;
 - 11.12. nuprausia gyventoją ar padeda gyventojams nusiprausti lovoje, vonioje ar duše ir užtikrina jų saugumą;
 - 11.13. kloja gyventojų lovą, keičia patalynę;
 - 11.14. padeda gyventojui nusirengti ir apsirengti;
 - 11.15. padeda gyventojui keisti kūno padėtį pagal poreikį: lovoje, kėdėje, neįgaliojo vežimėlyje, suteikiant patogią padėtį;
 - 11.16. pamaitina gyventoją arba padeda gyventojui pavalgyti;
 - 11.17. išdalina maistą ir surenka indus;
 - 11.18. keičia sauskelnes, įklotus ir vienkartinės paklodes;
 - 11.19. uždeda kompresus ir pavilgus;
 - 11.20. surenka paprastus ėminius tyrimams (išmatų, šlapimo);
 - 11.21. ištuština ar pakeičia šlapimo surinktuvus ir pagal kompetenciją registruoja duomenis apie turinio kiekį;

11.22. padeda gyventojui persikelti į vežimėlį ar kėdę ir atgal, laikantis saugaus kilnojimo rekomendacijų;

11.23. naudoja įvairias gyventojų kūno padėties keitimo ir perkėlimo pagalbines priemones;

11.24. padeda gyventojui naudotis judėjimo kompensacinės technikos priemonėmis (vaikštynėmis, lazdomis, ramentais, vežimėliu ir kt.);

11.25. padeda gyventojui naudotis liftu (vertikaliu keltu);

11.26. veda gyventoją pasivaikščioti arba lydi jį;

11.27. pagal vyriausiojo slaugytojo ar bendrosios praktikos slaugytojo nurodymus sugirdo gyventojui skirtus vaistinius preparatus, įsitikina, kad gyventojas vaistus suvartojo tinkamai;

11.28. matuoja, vertina ir registruoja gyventojų kūno temperatūrą, arterinį kraujo spaudimą, pulsą ir kraujo prisotinimą deguonimi;

11.29. atlieka reikiamus įrašus medicinos dokumentuose teisės aktų nustatyta tvarka;

11.30. rūpinasi mirštančiu gyventoju;

11.31. laikosi Įstaigos asmens sveikatos priežiūros veiklos vidaus tvarkos taisyklių;

11.32. laikosi Įstaigos darbo tvarkos taisyklių;

11.33. laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos srities teisės aktų, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos ir asmens higienos reikalavimų;

11.34. laikosi profesinės etikos principų, gerbia gyventojų teises ir orumą, saugo konfidencialią informaciją bei Įstaigos teisėtus interesus;

11.35. pastebėjęs galimą sveikatos priežiūros specialisto klaidą ar kitą įvykį, galintį kelti grėsmę gyventojų saugai, nedelsdamas informuoja tą specialistą ir jo tiesioginį vadovą;

11.36. tobulina profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

11.37. naudoja medicinos priemones pagal jų paskirtį, laikantis teisės aktų reikalavimų ir vadovaujantis Anykščių socialinės globos namų Medicinos priemonių (prietaisų) valdymo tvarkos aprašu.

11.38. turi spaudą, kurio numeris suteikiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. sausio 6 d. įsakymu Nr. V-1 „Dėl specialisto spaudos numerio suteikimo ir panaikinimo taisyklių patvirtinimo“ aktualia redakcija;

11.39. bendradarbiauja su sveikatos priežiūros ir kitais specialistais;

11.40. pastebėjęs galimas rizikas gyventojų sveikatai ar saugai, nedelsiant informuoja bendrosios praktikos slaugytoją ar tiesioginį vadovą ir pagal kompetenciją prisideda prie jų valdymo;

11.41. teikia siūlymus ir pagal kompetenciją prisideda prie gyventojams teikiamų slaugos paslaugų kokybės gerinimo;

11.42. prisideda prie Įstaigos bendruomeniškumo stiprinimo, dalyvaujant neformaliuose renginiuose, komandiniuose susitikimuose, socialinių partnerių ar kitų įstaigų vizituose, šventėse ir kituose Įstaigos organizuojamuose renginiuose;

11.43. vykdo kitus teisėtus tiesioginio vadovo nurodymus.

12. Slaugytojo padėjėjas pavaduoja kitą slaugytojo padėjėją jo komandiruotės, atostogų, laikino nedarbingumo ar kitais laikino nebuvimo darbe atvejais.

13. Darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais sveikatos priežiūrą reglamentuojančiais teisės aktais, Įstaigos etikos kodeksu, Įstaigos vidaus teisės aktais, darbo tvarkos taisyklėmis ir kitais Įstaigos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.