



PATVIRTINTA
Anykščių socialinės globos namų
direktoriumi
2025-01-20 Įsakymu Nr. P1-10

ANYKŠČIŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

Strateginis tikslas:

Teikti Anykščių rajone deklaravusiems gyvenamą vietą senyvo amžiaus asmenims ir suaugusiems asmenims su negalia, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra, kokybiškas ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos ir sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugas bei laikino atokvėpio paslaugą.

Uždaviniai strateginiam tikslui įgyvendinti

1. Gerinti socialinio darbo ir sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugų kokybę.
2. Gerinti socialinės globos įstaigos valdymo kokybę.
3. Modernizuoti socialinės globos namų infrastruktūrą.
4. Socialinės atsakomybės, aplinkos saugojimo bei tvarumo įgyvendinimas.

1 uždavinys. Gerinti socialinio darbo ir sveikatos priežiūros (slaugos) paslaugų kokybę.

Priemonės uždaviniams pasiekti	Atsakingi vykdytojai	Veiklos rezultatas - kiekybiniai/ kokybiniai kriterijai	Įvykdy mo terminas	Lėšos/ resursai
1.1. Įsivertinti socialinio darbo ir sveikatos priežiūros (slaugos) teikiamų paslaugų kokybę.	Direktorius Padalinio vadovas Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas	Atliktas socialinės globos įstaigos teikiamų paslaugų kokybės įsivertinimas už 2025 m. Apklausta ne mažiau kaip 60 proc. paslaugų gavėjų ir 90 proc. tiesiogiai su gyventojais dirbančių darbuotojų.	IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.2. Sudaryti planą teikiamų paslaugų kokybei gerinti.	Direktorius Padalinio vadovas	Sudarytas planas 2026 m. teikiamų paslaugų kokybei gerinti. Paslaugų kokybė pagerinta	IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia

	Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas	pagal 2025 m. plane numatytus rodiklius (įvykdoma 100 proc.).		
1.3. Įsivertinti socialinės globos atitiktį socialinės globos normoms.	Padalinio vadovas Vyriausiasis socialinis darbuotojas	Atliktas globos normų įsivertinimas už 2025 m. Įsivertinimo rodiklis – veikla atitinka socialinės globos normas. Supažindinta globos namų bendruomenė: darbuotojų 90 proc. ir gyventojų 60 proc.	IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.4. Įvertinti teikiamų paslaugų kokybę pagal EQUASS rodiklius.	Padalinio vadovas Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas	Parengtas teikiamų paslaugų įvertinimas pagal EQUASS rodiklius. Įvertina 12 rezultatų rodiklių (100 proc.).	IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.5. Įdiegti EQUAL gyvenimo kokybės matavimo įrankį siekiant objektyviai įvertinti ir gerinti gyventojų gyvenimo kokybę.	Padalinio vadovas Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas	Įdiegtas EQUAL gyvenimo kokybės matavimo įrankis. Atnaujinta ASGN gyvenimo kokybės koncepcija bei patobulintos asmens poreikių vertinimo ir ISGP sudarymo tvarkos, siekiant užtikrinti efektyvesnę ir kokybiškesnę gyventojų poreikių vertinimą bei planavimą.	I-II ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.6. Atlikti išsamų ir visapusišką asmens individualių poreikių vertinimą, sudaryti individualų socialinės globos planą pagal įvertintus asmens individualius poreikių vertinimus.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas	Atlikta gyventojų asmens individualių poreikių vertinimas: Svėdasų padalinys – 35 gyventojai; Burbiškio padalinys – 20 gyventojų; Troškūnų padalinys – 36 ir jiems sudaryti individualūs socialinės globos planai 100 proc. gyventojų.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.7. Užtikrinti transporto paslaugų teikimą gyventojams.	Vairuotojas	Užtikrintas transporto paslaugų teikimas, 100 proc. globos namų gyventojų.	I-IV ketv.	10 000,00 Eur
1.8. Vykdyti gyventojų socialinę integraciją bendruomenę, lankantis bibliotekoje, bažnyčioje ir kitose įstaigose; dalyvaujant už įstaigos ribų	Užimtumo specialistas Socialinis darbuotojas	Vykdoma gyventojų socialinė integracija į bendruomenę. Ne mažiau kaip: Svėdasų padalinys – 25 proc. Burbiškio padalinys – 30 proc. Troškūnų padalinys – 25 proc.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia

vykstančiuose renginiuose, susitikimuose, ekskursijose.		gyventojų dalyvaujant už įstaigos ribų vykstančiuose veiklose.		
1.9. Organizuoti gyventojų savarankiškumo ir kasdienių įgūdžių ugdymą ir palaikymą tvarkantis buityje, atliekant asmens higienos procedūras, suteikiant pagalbą rengiantis ir pasirenkant tinkamus drabužius.	Individualios priežiūros darbuotojas Slaugytojo padėjėjas	Vykdomas gyventojų savarankiškumo ir kasdienių įgūdžių ugdymas ir palaikymas. Ne mažiau kaip: Svėdasų padalinys – 60 proc. Burbiškio padalinys – 80 proc. Troškūnų padalinys – 60 proc. gyventojų.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.10. Organizuoti gyventojų informacinių poreikių tenkinimą – knygų, periodinės spaudos skaitymą, darbo su kompiuteriu įgūdžių lavinimą.	Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas Užimtumo specialistas	Patenkinti gyventojų poreikiai knygų ir elektroninių knygų skaitymo, kompiuterinio raštingumo įgūdžių lavinimo – ne mažiau kaip: Svėdasų padalinys – 50 proc. gyventojų; Burbiškio padalinys – 50 proc. gyventojų; Troškūnų padalinys – 50 proc. gyventojų.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.11. Ugdyti gyventojų elgesio kultūrą, estetinį skonį.	Socialinis darbuotojas Užimtumo specialistas Individualios priežiūros darbuotojas Slaugytojo padėjėjas	Ugdoma gyventojų elgesio kultūra, lavinamas estetiškas skonis organizuojant renginius: Svėdasų padalinys – 2 renginiai per metus; Burbiškio padalinys – 2 renginiai per metus; Troškūnų padalinys – 3 renginiai per metus.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.12. Organizuoti susitikimus su socialinės globos bei kitomis socialines paslaugas teikiančiomis organizacijomis.	Direktorius Padalinio vadovas	Suorganizuota ne mažiau kaip 2 mainų vizitai, pasidalinta gerąja patirtimi. Įstaigoje pritaikyta ne mažiau kaip 1 kitoje organizacijoje taikoma pavyzdinė veikla.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.13. Plėtoti bendradarbiavimą su įvairiomis įstaigomis bei partneriais, organizuojant susitikimus, paskaitas, išvykas, koncertus ir kitas veiklas.	Direktorius Padalinio vadovas Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas Užimtumo specialistas	Suorganizuota susitikimai su įvairiomis bendruomenėmis: Svėdasų padalinio – 6 susitikimai; Burbiškio padalinio – 6 susitikimai; Troškūnų padalinio – 6 susitikimai.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.14. Teikti aktualią informaciją visuomenei, pasinaudojant informacinėmis sklaidos priemonėmis. Parengti ir išleisti laikraštuką „Gyvenimas kitaip“.	Direktorius Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas Užimtumo specialistas	Pateikta aktuali informacija visuomenei. Ne mažiau kaip 2 straipsniai per metus apie įstaigos veiklą Anykščių rajono savivaldybės svetainėje, ne mažiau kaip 3 straipsniai per metus Anykščių socialinės globos namų internetinėje svetainėje	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia

		ir ne mažiau kaip 3 informaciniai pranešimai per mėnesį įstaigos Facebook socialiniame tinkle. Parengta ir išleista 3 numeriai laikraštuko „Gyvenimas kitaip“.		1 000,00 Eur
1.15. Suorganizuoti gyventojams valstybinių, kalendorinių, religinių ir įstaigos švenčių minėjimus.	Užimtumo specialistas Socialinis darbuotojas	Suorganizuotos šventės: Svėdasų padalinyje – 4 valstybinės, 5 kalendorinės, 4 religinės ir 1 įstaigos; Burbiškio padalinyje – 4 valstybinės, 7 kalendorinės, 5 religinės ir 1 įstaigos; Troškūnų padalinyje – 4 valstybinės, 5 kalendorinės, 4 religinės, 1 įstaigos.	I-IV ketv.	3 000,00 Eur
1.16. Vykdyti užimtumo veiklas - rankų darbo kūrybos darbai, - ugdomosios, lavinamosios užduotys, - rytiniai judrieji žaidimai, pasivaikščiojimai lauke ir basų kojų taku, - aplinkos tvarkymo darbai, - užsiėmimai su gyventojais turinčiais sunkią negalią, - meninės raiškos ugdymo užsiėmimai, - terapinės veiklos gyventojams (smėlio terapija, šviesos terapija, multisensorinės aplinkos terapija, akvariumo terapija ir kt.).	Užimtumo specialistas Individualios priežiūros darbuotojas Slaugytojo padėjėjas	Užsiėmimai vyksta kiekvieną darbo dieną, įtraukiant ne mažiau kaip: Svėdasų padalinys – 40 proc. gyventojų; Burbiškio padalinys – 50 proc. gyventojų; Troškūnų padalinys – 45 proc. gyventojų.	I-IV ketv.	
1.17. Sveikatos priežiūros ir masažo bei kineziterapijos paslaugų teikimas	Vyriausiasis slaugytojas, Bendrosios praktikos slaugytojas Masažuotojas, kineziterapeutas	Suorganizuotos šeimos gydytojo, kitų gydytojų- specialistų konsultacijos pagal poreikį, greitosios medicininės pagalbos iškvietimai pagal poreikį. Atliktos masažo procedūros: Svėdasų padalinyje – 50 proc. gyventojų; Burbiškio padalinyje – 40 proc. gyventojų; Troškūnų padalinyje suteikta kineziterapijos paslaugų – 60 proc. gyventojų. Įsigyjamoms paslaugoms teikti reikalingos priemonės pagal akreditaciją.	I-IV ketv.	2 000,00 Eur

1.18. Aprūpinti gyventojus ortopedinėmis priemonėmis, protezais, techninės pagalbos priemonėmis pagal poreikį ir teisės aktų nustatyta tvarka.	Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas	Aprūpinta: Svėdasų padalinyje gyventojai aprūpinami protezais, pagalbinėmis priemonėmis pagal poreikį; Burbiškio padalinyje gyventojai aprūpinami ortopedine avalyne, dantų protezais pagal poreikį; Troškūnų padalinyje gyventojai aprūpinami protezais, pagalbinėmis priemonėmis pagal poreikį.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.19. Užtikrinti gyventojų aprūpinimą slaugos priemonėmis ir medikamentais.	Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas	Aprūpinta 100 proc. gyventojų.	I-IV ketv.	29 000,00 Eur
1.20. Užtikrinti kokybišką maitinimo paslaugų gyventojams teikimą.	Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas	Užtikrinta gyventojams kokybiška, subalansuota ir dietinė mityba. Maitinimo kokybė remiantis apklausų rezultatais ne mažiau kaip 80 proc. vertinama labai gerai ir gerai.	I-IV ketv.	290 000,00 Eur
1.21. Vykdyti gyventojams švietėjišką veiklą sveikatos stiprinimo, ligų prevencijos, sveikos mitybos, gyventojų socialinio gyvenimo, estetinio ugdymo, bendruomeniškumo ir kt. klausimais.	Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas Masažuotojas Socialinis darbuotojas	Suorganizuota paskaitos gyventojams: Svėdasų padalinyje – 13; Burbiškio padalinyje – 12; Troškūnų padalinyje – 12.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.22. Informuoti gyventojus ir jų artimuosius apie teikiamas paslaugas.	Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas	Suteikta informacija gyventojams ir jų artimiesiems. Gyventojų artimiesiems informacija pateikiama įstaigos internetinėje svetainėje, socialiniame tinkle Facebook, informaciniuose televizoriuose kiekviename iš padalinių. Ne mažiau kaip 75 proc. gyventojų ir 60 proc. jų artimųjų yra susipažinę su teikiamomis paslaugomis ir globos namų veikla.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
1.23. Skleisti informaciją apie savanorystės galimybes globos namuose.	Direktorius Padalinio vadovai Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas	Vykdoma savanorystė įstaigoje. Savanorių sk. : Svėdasų padalinyje – 2; Burbiškio padalinyje – 2; Troškūnų padalinyje – 2.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
2 uždavinys. Gerinti socialinės globos įstaigos valdymo kokybę.				

2.1. Įstaigos veiklos metinės ataskaitos pateikimas.	Direktorius	Pateikta ir paviėšinta įstaigos metinė veiklos ataskaita, supažindinta ne mažiau kaip 80 proc. globos namų bendruomenės. Svėdasų padalinyje – darbuotojai 80 proc., gyventojai 60 proc. Burbiškio padalinyje – darbuotojai 80 proc., 80 proc. gyventojų; Troškūnų padalinyje – darbuotojai 80 proc., 60 proc. gyventojų.	I ketv.	Papildomų lėšų nereikia
2.2. Sudaryti darbuotojų teorinių-praktinių kompetencijų tobulinimo planą, pagal darbuotojų pateiktą poreikį.	Direktorius Padalinio vadovas	Sudarytas ir patvirtintas metinis darbuotojų teorinių-praktinių kompetencijų tobulinimo planas. Socialinio darbo skyriaus darbuotojai: ne mažiau kaip 16 val. per metus, sveikatos priežiūros skyriaus ne mažiau 12 val. per metus, ūkio skyriaus darbuotojai ne mažiau kaip 8 val. per metus.	I-IV ketv.	6 000,00 Eur
2.3. Organizuoti darbuotojų susirinkimus, personalo pasitarimus aktualiais veiklos klausimais.	Direktorius Padalinio vadovas	Suorganizuota ne mažiau kaip 4 susirinkimai / pasitarimai, esant poreikiui, daugiau.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
2.4. Reguliariai organizuoti ASGN Tarybos posėdžius, viešinti Tarybos veiklą.	ASGN Taryba Vyriausiasis socialinis darbuotojas	Įvykę 2 ASGN Tarybos posėdžiai. Viešinama informacija.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
2.5. Skatinti informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimą darbo procesuose.	Direktorius Padalinio vadovas Administratorius Vyriausiasis socialinis darbuotojas Vyriausiasis slaugytojas	Globos namų dokumentai derinami, tvirtinami, pasirašomi elektroniniu būdu. Socialinio darbo ir sveikatos priežiūros skyrių dokumentai pildomi kompiuteriu 70 proc.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
2.6. Peržiūrėti ir esant poreikiui atnaujinti Globos namuose patvirtintas taisykles, tvarkas, procedūras, pareigybės aprašymus ir kt. dokumentus.	Direktorius Padalinio vadovas	Peržiūrėta ir esant poreikiui atnaujintos Globos namuose patvirtintos taisyklės, tvarkos, procedūros, pareigybės aprašymai ir kt. dokumentai.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
3 uždavinys. Modernizuoti socialinės globos namų infrastruktūrą.				

3.1. Įrengti medicininių atliekų patalpą, lauko sandėlių Svėdasų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Įrengta medicininių atliekų patalpa, lauko sandėlis.	III ketv.	5 000,00 Eur
3.2. Įrengti sanitarines patalpas katilinėje Svėdasų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Įrengtos sanitarinės patalpos katilinės patalpoje.	I-II ketv.	3 500,00 Eur
3.3. Pakeisti Socialinių darbuotojų kabineto grindų dangą Svėdasų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Pakeista grindų danga socialinių darbuotojų kabinete.	II ketv.	3 000,00 Eur
3.4. Sumontuoti lubinį/sieninį keltuą Svėdasų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Įrengtas lubinis/sieninis keltuvas.	II-IV ketv.	6 000,00 Eur
3.5. Įrengti saulės elektrinę Burbiškio padalinyje.	Direktorius Padalinio vadovas Buities sektoriaus vadovas	Įrengta saulės elektrinė.	I-IV ketv.	14 000,00 Eur
3.6. Įrengti šildymo sistemą oras – vanduo Burbiškio padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Įrengta šildymo sistema oras – vanduo.	I-IV ketv.	23 000,00 Eur
3.7. Atnaujinti Burbiškio padalinio pastato išorę (sienų dažymas).	Buities sektoriaus vadovas	Perdažytos pastato sienos.	I-IV ketv.	8 000,00 Eur
3.8. Pakeisti pagalbinio patalpų lauko duris Troškūnų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Pakeistas pagalbinio patalpų lauko durys.	II-IV ketv.	6 000,00 Eur
3.9. Kiemo dangos atnaujinimas Troškūnų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Atnaujinta kiemo danga.	II-IV ketv.	42 000,00 Eur
3.10. Įsigyti lauko pavėsinę gyventojų veiklų organizavimui Troškūnų padalinyje.	Buities sektoriaus vadovas	Įrengta lauko pavėsinė su baldais. Troškūnų padalinyje	II-IV ketv.	12 000,00 Eur
3.11. Sumontuoti lubinį/sieninį keltuą Troškūnų padalinyje	Buities sektoriaus vadovas	Įrengtas lubinis/sieninis keltuvas.	II-IV ketv.	6 000,00 Eur
4 uždavinys. Socialinės atsakomybės, aplinkos saugojimo bei tvarumo įgyvendinimas.				
4.1. Skatinti efektyvų išteklių naudojimą (vanduo, elektra, kuras, popierius ir kt.). Skatinti šiukšlių rūšiavimą ir atliekų mažinimą (antrinis atliekų panaudojimas, atsakingas maisto produktų vartojimas ir kt.) ir PET taros pridavimą.	Visi įstaigos darbuotojai	Efektyvus išteklių naudojimas. Rūšiuojamos šiukšlės, mažinamas atliekų kiekis. Per metus sumažėjęs atliekų kiekis.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia

4.2. Darbuotojų ir gyventojų švietimas socialinės atsakomybės, aplinkos saugojimo bei tvarumo įgyvendinimo įstaigoje klausimais.	Direktorius Padalinio vadovas Vyriausiasis socialinis darbuotojas Socialinis darbuotojas Užimtumo specialistas Vyriausiasis slaugytojas Bendrosios praktikos slaugytojas	Suorganizuota renginiai, paskaitos, užsiėmimai ir pan.: Svėdasų padalinyje – 1; Burbiškio padalinyje – 1; Troškūnų padalinyje – 1.	I-IV ketv.	Papildomų lėšų nereikia
--	--	---	---------------	-------------------------

Anykščių socialinės globos namų 2025 metų veiklos planą sudarė:
Anykščių socialinės globos namų direktorė Jolita Gečienė
Svėdasų padalinio vyriausioji socialinė darbuotoja Neringa Matulevičienė
Burbiškio padalinio vadovė Giedrė Silevičiūtė
Troškūnų padalinio vadovė Miglė Vaičiulienė
Vyriausioji buhalterė Ligita Bimbienė